

AWN-A-02-01- 01

11/04/2026

الموضوع: دعوة لحضور اجتماع مجلس الإدارة الثاني لعام 2026 م

السادة / أعضاء مجلس إدارة جمعية عون

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسرني دعوتكم لحضور الاجتماع الثاني لعام 2026 م لمجلس إدارة جمعية عون في تمام الساعة السادسة مساء وذلك يوم الاثنين الموافق 2026/04/13 م في مقر الجمعية لمناقشة المواضيع التالية:

م	الموضوع
1	مناقشة اجتماع الجمعية العمومية لعام 2026م
2	مناقشة انتخابات مجلس الإدارة للدورة الثانية
3	مناقشة عقود العاملين في مركز الرعاية والتأهيل والاطلاع على الاحتياج
4	مناقشة صيانة المبنى والحلول المقترحة للأضرار الناتجة عن الأمطار
5	مناقشة شراء مركبة للجمعية بدعم بر ابها
6	مناقشة استقبال الدفعة الثانية ومناقشة عقد مؤسسة الشيخ عبد الله الراجحي
7	مناقشة التشغيل التجريبي لتطبيق عون وآلية التسويق له
8	مناقشة عقد المسؤول التنفيذي للجمعية
9	مناقشة برامج ومبادرات الجمعية للربع الأول والاطلاع على مقترح اللجنة التنسيقية لجمعيات الوقاية والتأهيل من المخدرات بشأن الاجتماع السنوي للجمعيات
10	مناقشة تقديم الخدمات التوعوية والوقائية بمقابل مالي
11	مناقشة مقترح مؤسسة منتور العربية

والله يحفظكم

نائب رئيس مجلس الإدارة

الدكتور / زارب بن عبد الله ال ناجي

ترخيص رقم 2225



AWN-A-02-01-02

2026-04-13

أجندة الاجتماع الثاني لمجلس إدارة جمعية عون لعام 2026م

م	البند	الوقت	المسؤول	القرار
1	مناقشة اجتماع الجمعية العمومية لعام 2026م	5	المسؤول التنفيذي	اعتماد
2	مناقشة انتخابات مجلس الإدارة للدورة الثانية	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
3	مناقشة عقود العاملين في مركز الرعاية والتأهيل والاطلاع على الاحتياج	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
4	مناقشة صيانة المبنى والحلول المقترحة للأضرار الناتجة عن الأمطار	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
5	مناقشة شراء مركبة للجمعية بدعم بر ابها	20د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
6	مناقشة استقبال الدفعة الثانية ومناقشة عقد مؤسسة الشيخ عبد الله الراجحي	10د	المسؤول التنفيذي	الموافقة
7	مناقشة التشغيل التجريبي لتطبيق عون وآلية التسويق له	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
8	مناقشة عقد المسؤول التنفيذي للجمعية	10د	المسؤول التنفيذي	التجديد
9	مناقشة برامج ومبادرات الجمعية للربع الأول والاطلاع على مقترح اللجنة التنسيقية لجمعيات الوقاية والتأهيل من المخدرات بشأن الاجتماع السنوي للجمعيات	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
10	مناقشة تقديم الخدمات التوعوية والوقائية بمقابل مالي	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد
11	مناقشة مقترح مؤسسة منتور العربية	10د	المسؤول التنفيذي	الاعتذار
12	تراخيص جمع التبرعات التقديم على منح صندوق دعم الجمعيات	10د	المسؤول التنفيذي	اعتماد

إم أم

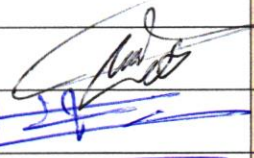
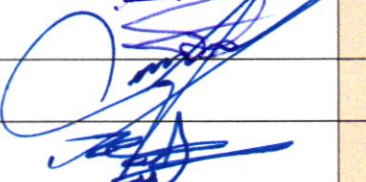


2026/04/13م

AWN-A-02-01-03

الموضوع - محضر الاجتماع الثاني لمجلس الإدارة لعام 2026م

إشارة إلى دعوة نائب رئيس مجلس الإدارة تم عقد الاجتماع الثاني لعام 2026م مساء يوم الاثنين الموافق 2026/04/13م في تمام الساعة السادسة مساءً والمنعقد في مقر الجمعية لمناقشة المواضيع الموضحة بالجدول أدناه وتم إقرار الآتي:

م	البند		
1	- اعتماد الموعد الجديد لانعقاد اجتماع الجمعية العمومية لعام 2026م مساء يوم الاثنين الموافق 2026/04/20م		
2	- الموافقة على رفع طلب إلى الجمعية العمومية والمركز الوطني لبدء الانتخابات والترشيح لمجلس الإدارة (الدورة الثاني)		
3	- الموافقة على استقطاب المرشد الديني: الأستاذ / عبد الله بن ملفي الوادعي - الأستاذ / إبراهيم دخدوخ عسيري للعمل في الدورة الثانية في مركز الرعاية والتأهيل لمدة 4 أشهر بمكافأة 2500 ريال شهريا لكل متعاون.		
4	- تكليف المسؤول التنفيذي والمدير المالي ومشرف السكن بالإشراف ومتابعة اعمال صيانة المبنى بشكل عاجل للإصلاحات الطارئة والموافقة على عرض السعر المقدم من مؤسسة أيقونة العزل (للعزل المائي لجميع اسطح الجمعية) سجل تجاري رقم 1009159842 بمبلغ 20280 ريال غير شامل الضريبة لتنفيذ اعمال العزل لمبنى الجمعية والمرافق الخارجية.		
5	- الموافقة على البحث عن مركبة مناسبة للجمعية لشراؤها تكون مناسبة من حيث السعر وعدد الركاب ونوعية السيارة موديل 2026م بما لا يتجاوز السعر 140.000 ريال مع ضرورة ارفاق عروض الأسعار لمجلس الإدارة.		
6	- الموافقة على استقبال الدفعة الثانية لمركز الرعاية والتأهيل والالتزام بما ورد في عقد مؤسسة عبد الله الراجحي وبدأ التشغيل للدورة الثاني يوم الاحد الموافق 26 ابريل 2026م وتسكين الحالات من تاريخ 03 مايو 2026م وتسمى الدورة الثاني باسم (دورة الدكتور سعيد الاحمري رحمه الله)		
7	- الموافقة على التشغيل التجريبي لتطبيق عون.		
8	- تجديد عقد المسؤول التنفيذي للجمعية أ. إبراهيم بن سعود الحديدي والموافقة على الترقية للدرجة التالية من الدرجة السادسة الى الدرجة السابعة في المرتبة الخامسة كما ورد في اللائحة المعتمدة للرواتب والأجور وصرف مكافأة تقدير لجهوده بمبلغ 500 ريال.		
9	- اعتماد برامج ومبادرات الجمعية للربع الأول: (انا واعي - العلاج الدوائي - العلاج المعرفي السلوكي - الرعاية اللاحقة - الارشاد والتعافي - مركز الرعاية والتأهيل) والموافقة على ما ورد في خطاب اللجنة التنسيقية لجمعيات الوقاية والتأهيل من المخدرات رقم 484 وتاريخ 2026/04/15م بشأن الاجتماع السنوي للجمعيات وتكليف المسؤول التنفيذي بالمشاركة والاستضافة في الأعوام القادمة.		
10	- الموافقة على تقديم الخدمات التوعوية والوقائية والعلاجية والتأهيلية بمقابل مالي وتكليف عضو مجلس الإدارة أ.محمد الاحمري بتشكيل فريق من الإدارة التنفيذية واعداد مقترح مناسب يساهم في تنمية موارد الجمعية.		
11	- الاطلاع على برنامج (فواصل) المقترح من مؤسسة منتور العربية والاعتذار عن الدعم والتنفيذ في الوقت الحالي، والاكتفاء بتنفيذ برنامج الجمعية (أنا واعي) كونه يحقق نفس الأهداف.		
12	- الموافقة على اصدار وتجديد تراخيص جمع التبرعات والمتجر الالكتروني من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.		
	- الموافقة على التقديم لمنح صندوق دعم الجمعيات في جميع المسارات المتاحة والالتزام بضوابط التقديم.		
م	الاسم	المنصب	التوقيع
1	زارب عبد الله آل ناجي	نائب الرئيس	
2	تركي ابراهيم عبد الله القببعي	عضو	
3	عوض مسعود هادي القحطاني	عضو	
4	فايز علي عوض الاحمري	عضو	
5	محمد عبد الله احمد الاحمري	عضو	
6	ظافر سعيد عبد الرحمن الشهري	عضو	
7	ايمان احمد عبد الله الغامدي	عضو	
8	ابتسام ظافر مرعي القحطاني	عضو	

تراخيص رقم 2225



2026 /05/09م

سلمه الله

سعادة نائب رئيس مجلس الإدارة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

إشارة الى العقد المبرم مع شركة ستر ال راكان والمتعلق بالصيانة والنظافة والموقع بتاريخ 2025/11/09م والمعتمد من مجلس الإدارة في الاجتماع الخامس لعام 2025م ونظرا لعدم التزام الشركة بنود العقد وتدني مستوى التنفيذ وعدم العمل بشكل مباشر ومنتظم وعاجل لتنفيذ ما يطلب في حينه .

عليه نرغب منكم الموافقة على عدم تجديد العقد وفي حال موافقتكم سيتم الاستعاضة بتفعيل البنود التي تضمنها العقد بشكل ذاتي من إدارة المركز والجمعية بحيث تشمل أعمال النظافة والصيانة وتوفير احتياجات المركز من مواد نظافة وحلاق اسبوعي وأعمال صيانة اضافة الى توفير عامل نظافة إضافي مناسب للجمعية بنفس الراتب للعمال الحاليين عن طريق نقل خدماته للجمعية وهذا يتوافق مع سياسة الجمعية لترشيد الإنفاق وخفض التكاليف التشغيلية وبجودة عالية وتكلفة اقل ، وذلك وفق الميزانية المرفقة وفي حال الموافقة سيتم اشعار الشركة المشغلة بعدم التجديد هذا والله يرعاكم.

وتفضلوا بقبول خالص التحية والتقدير

• مرفق الموازنة المالية لتفعيل بنود العقد بشكل ذاتي

المسؤول التنفيذي

إبراهيم بن سعود الحديثي

توجيه نائب رئيس مجلس الإدارة:

(✓) موافق على عدم التجديد وتفعيل البنود بشكل ذاتي من إدارة الجمعية وتأمين عامل

إضافي للمركز واخذ موافقة مجلس الإدارة على ذلك .

(—) غير موافق

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. زارب بن عبد الله ال ناجي

قرار مجلس الإدارة عبر التصويت الالكتروني المرفق:

الموافقة





**الموازنة التقديرية لمصروفات النظافة والصيانة
لمركز الرعاية والتأهيل - برنامج ١٠٠ يوم
(التشغيل الذاتي بواسطة الجمعية)
لعام ٢٠٢٦م**

أولاً: بيانات التشغيل الحالية

البيان	التفاصيل
عدد المستفيدين	٢٠ مستفيد
مدة التشغيل	١٠٠ يوم
آلية التشغيل	تنفيذ ذاتي بواسطة الجمعية
عدد الكوادر المقترحة	عامل نظافة إضافي مع الاستفادة من العمال الحاليين (امتياز، سهيل)

ثانياً: الموازنة التقديرية للتشغيل الذاتي لمدة ١٠٠ يوم

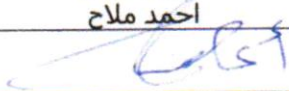
م	البند	آلية الاحتساب	التكلفة التقديرية
١	رواتب الكوادر التشغيلية (لا تشمل الرسوم الحكومية)	١ عامل $3 \times 1500 \times 3$ أشهر	٤,٥٠٠ ريال
٢	مصروفات النظافة والتشغيل للمركز ومستلزمات نظافة شخصية	$3 \times 4,000$ ٣ أشهر	١٢,٠٠٠ ريال
٣	الحلقة الدورية للدورية للمستفيدين	٤٠٠ أسبوعياً $12 \times$ أسبوع	٤,٨٠٠ ريال
٤	الملابس والاحتياجات الشخصية للمستفيدين	ملابس - شرايات - احتياجات أساسية	٣,٠٠٠ ريال
٥	صيانة تشغيلية واحتياج طارئ	حسب الحاجة	٣,٠٠٠ ريال
	الإجمالي لمدة ١٠٠ يوم		٢٧,٣٠٠ ريال

ثالثاً: المقارنة المالية التقديرية شهرياً

م	البند	القيمة
١	قيمة العقد السابق شهرياً	٣٣,٠٠٠ ريال
٢	متوسط تكلفة التشغيل الذاتي الشهري	٩,١٠٠ ريال
٣	الوفر التشغيلي الشهري التقديري	٢٣,٩٠٠ ريال

رابعاً: المقارنة المالية التقديرية لمدة ١٠٠ يوم

م	البند	القيمة
١	قيمة العقد السابق لمدة ١٠٠ يوم	٩٩,٤٧٥ ريال
٢	تكلفة التشغيل الذاتي لمدة ١٠٠ يوم	٢٧,٣٠٠ ريال
٣	الوفر المالي التقديري لمدة ١٠٠ يوم	٧٢,١٧٥ ريال

اعداد	مراجعة مالية
مدير مشاريع افنان العبدلي	مدير المالي احمد ملاح
	



عقد صيانة ونظافة وتوريد التعريفات:

يقصد بالكلمات والعبارات الآتية المعاني المبينة إلى جانب كل منها ما لم يتضح من صراحة النص أو يقتضي سياق الكلام غير ذلك:

أ- الجمعية (الطرف الأول):

يعني جمعية عون لعلاج وتأهيل مدمني المخدرات والادمان بمنطقة عسير.

ب- المقاول (الطرف الثاني):

يعني الشخص أو الأشخاص الطبيعيين أو ذوي الصفة الاعتبارية الذين قبل صاحب العمل عطاءهم ويشمل ذلك ممثليهم وخلفهم ومن يحل محلهم بموافقة الجمعية.

ج- مندوب صاحب العمل:

يعني الشخص أو الأشخاص من ذوي الصفة الطبيعية أو المعنوية الذي يعين في أي وقت من قبل صاحب العمل لمتابعة تنفيذ الأعمال.

د- الأعمال: تعني كل الأعمال والخدمات الدائمة والمؤقتة التي يجب تنفيذها بموجب العقد.

هـ- الصيانة: هي جميع الأعمال التي تجري لمعالجة أي خلل أو قصور قد ينشأ عن الاستهلاك والاستعمال والحوادث والهدف منها المحافظة على المرافق والمعدات بالحالة التي أنشئت عليها.

و- المعدات:

١- معدات المقاول: وهي الآلات والأدوات والأجهزة العائدة للمقاول التي يلزم توفيرها لاستعمالها في تنفيذ الأعمال والخدمات.

ز- الموقع:

يعني المباني والأماكن والمرافق التي ستجري صيانتها أو تشغيلها أو نظافتها.

ح- الموافقة:

تعني الموافقة الخطية بما في ذلك التأكيدات الخطية اللاحقة لأي موافقات شفوية سابقة.

ط- الشهر:

ويعني الشهر الميلادي.

ي- التكلفة:

هي التكاليف العامة سواء كانت بالموقع أو خارجة.





أبرم هذا العقد في مدينة أبها في تاريخ ٢٠٢٥ / ١١ / ٩ م
بين: جمعية عون لعلاج وتأهيل مدمني المخدرات بمنطقة عسير ترخيص رقم (٢٢٢٥).
ويمثلها في توقيع هذا: د/ سعيد علي الاحمري.
بصفته: رئيس مجلس الإدارة
يشار إليه فيما بعد (بالطرف الأول).

بيانات الطرف الأول	
العنوان	أبها - حي ذرة
البريد الإلكتروني	Info@awn.org.sa
رقم الجوال	0502407666

وبين: شركة سترال الأركان للأعمال التجارية
ويمثلها في توقيع هذا: ناصر بن ستر بن عبدالعزيز الدوسري
رقم الهوية الوطنية: ١٠٩٤٨٥٩٢٤٤
الجنسية: سعودي
ويشار إليه فيما بعد (بالطرف الثاني).

بيانات الطرف الثاني	
العنوان	الرياض
البريد الإلكتروني	info@sateralrakan.com
رقم الجوال	٠٥٩٣٣٠٠٣٨٣

ويشار للطرفين مجتمعين بعبارة (الطرفين).

التمهيد:

وحيث أن الطرف الأول يرغب في صيانة ونظافة النزل والمقر بكامل اروقته محل العقد التي طرحت في منافسة عامة، وتقدم
لذلك (الطرف الثاني) بعرضه لهذه المنافسة بتاريخ ١٧ / ١٠ / ٢٠٢٥ م، للقيام بتنفيذ تلك الأعمال بعد اطلاقه على
جميع الشروط والمواصفات وشروط العقد وجميع الوثائق ووقوفه على الموقع، وافق الطرفان وهما بكامل أهليتهما المعتمدة
شرعاً ونظاماً على إبرام هذا العقد وفقاً للبنود الآتية:

البند الأول /

يعتبر التمهيد السابق وما علاه من بيانات شخصية وكافة الملاحق و المرفقات جزء لا يتجزأ من هذا العقد ومكملة له ومتممة
لبنوده

البند الثاني / الغرض من العقد:

إن الغرض من هذا العقد هو القيام بأعمال الصيانة وتشمل (الصيانة الوقائية والدورية للأجهزة الكهربائية والتكييف والصيانة
الدورية لشبكة السباكة ودورات المياه ومتابعة وصيانة الإنارة الداخلية والخارجية وإصلاح أي أعطال طارئة فوراً خلال ٢٤
ساعة، وتقديم تقارير دورية عن حالة المبنى والأجهزة). والنظافة وتشمل (تنظيف المبنى يومياً و المكاتب والقاعات ودورات
المياه وغرف النوم وممرات غرف نوم المستفيدين وتوفير مواد النظافة والمعقمات بشكل دوري وجمع النفايات والتخلص منها
وفقاً اشتراطات البلدية والبيئة يومياً و تنظيف الزجاج والنوافذ الداخلية والخارجية بصفة شهرية والتعقيم الأسبوعي للمكاتب
والقاعات وتوفير أدوات نظافة شخصية لعدد (٤٠) مستفيد بشكل دوري صابون، مناديل معقمات، فرش ومعجون أسنان و توفير
جهاز تعطير، وتوريد لبس موحد لعدد ٤٠ مستفيد لكل مستفيد والغسيل الكامل لجميع الملابس وأطقم الأسرة بشكل دوري
والمحافظة على نظافتها.

وتوفير حلاق يوم واحد في الأسبوع لخدمة المستفيدين ويشمل ذلك تقديم المواد والمعدات والعمال وجميع الأشياء اللازمة للصيانة
والتنظيف وفقاً لشروط العقد ووثائقه.





البند الثالث / مدة العقد

يتعهد المقاول بما ورد في البند الثاني من هذا العقد وذلك طيلة مدة العقد المحددة بـ ٦ أشهر (ستة أشهر) وتبدأ هذه المدة اعتباراً من تاريخ تسليم موقع العمل إلى المقاول بموجب محضر كتابي موقع عليه من قبل الرئيس التنفيذي للطرف الأول والمقاول.

البند الرابع / قيمة العقد

إن القيمة الإجمالية للعقد هي (١٩٨,٩٥٠) مائة وثمانية وتسون ألفاً وتسعمائة وخمسون ريال سعودي فقط. لقاء تنفيذ هذا العقد وفقاً للشروط والمواصفات وجداول الكميات.

البند الخامس / الدفع

يلتزم الطرف الأول بدفع قيمة العقد وذلك عن طريق (حالة بنكية) وتسدد (شهرياً) مقابل قيام الطرف الثاني بتنفيذ وإتمام الأعمال المتعاقد عليها وبعد تقديم الفواتير واعتمادها.

البند السادس / التزامات الطرف الثاني:

1 - يلتزم بالصيانة على النحو التالي:

- ✗ الصيانة الوقائية والدورية للأجهزة الكهربائية والتكييف.
- ✗ الصيانة الدورية لشبكة السباكة ودورات المياه.
- ✓ متابعة وصيانة الإنارة الداخلية والخارجية.
- ✓ إصلاح أي أعطال طارئة فوراً خلال ٢٤ ساعة.
- ✗ تقديم تقارير دورية عن حالة المبنى والأجهزة.

2 - يلتزم بالنظافة على النحو التالي:

- ✓ توفير الأدوات والمستلزمات التالية بشكل مستمر.
- توفير قفازات، كمامات، ممسحات، معقمات آمنة، صابون ومعقم لليدين في جميع دورات المياه حسب ما هو موضح في الملحق الأول.
- ✓ تنظيف المبنى يومياً ويشمل المكاتب، القاعات، دورات مياه، ممرات غرف نوم المستفيدين.
- ✓ توفير مواد النظافة والمعقمات بشكل دوري.
- ✓ جمع النفايات والتخلص منها وفق اشتراطات البلدية والبيئة.
- ✓ تنظيف الزجاج والنوافذ الداخلية والخارجية بصفة شهرية.
- ✓ التعقيم الأسبوعي للمكاتب والقاعات.
- ✓ توفير أدوات نظافة شخصية لعدد (٤٠) مستفيد بشكل دوري تشمل : صابون، مناديل معقمات، فرش ومعجون أسنان حسب ما هو موضح في الملحق الأول.
- ✓ توفير جهاز تعطير.
- ✓ التخلص من النفايات الطبية وذلك وفقاً لطريقة النظامية وفقاً لاشتراطات وزارة الصحة والجهات المختصة مع الالتزام بجمع النفايات العامة والتخلص منها وفق اشتراطات البلدية والبيئة.

3 - يلتزم بالتوريد على النحو التالي:

- توفير لبس موحد لعدد ٤٠ مستفيد لكل مستفيد طقمين لباس داخل لكل مستفيد تشمل غياران احذية كوروكس + جوارب للأرجل تحدد مقاساتها في ملحق مستقل.
- الغسيل الكامل لجميع الملابس وأطقم الأسرة بشكل دوري والمحافظة على نظافتها.
- توفير حلاق يوم واحد في الأسبوع لخدمة المستفيدين
- أن يخضع موظفو الطرف الثاني وفق طلب الطرف الأول للفحوص الطبية التي يرغب في إجرائها عليه قبل الإلحاق بالعمل أو أثناءه، للتحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو المعدية





البند السابع: قائمة المشتريات والتجهيزات التشغيلية.
يلتزم الطرف الثاني بتوفير المشتريات والتجهيزات التشغيلية الموضح بيانها في الجدول التالي:

م	الكمية	البند
١	٨٠	يوني فورم اللون رمادي فاتح مع الطباعة شعار عون
٢	٨٠	لبس داخلي طقم صيفي أبيض جودة عالية
٣	٨٠	لبس داخلي طقم شتوي ملون (يتم اختيار اللون) جودة عالية
٤	٨	لوحات جدارية
٥	٦	فواحات
٦	١٦	سلة مهملات مع غطاء متحرك مقاس ١٠ جالون
٧	١٦	سلة مهملات مع غطاء متحرك مقاس ١٦ جالون
٨	٨٠	كروكس لون أبيض مقاس ٢٤ إلى ٤٤
٩	٨٠	شرب أرجل فري سايز لون اسود
١٠	١٤	سلة قماش صغيرة للملابس المتسخة
١١	٢	حاوية قماش كبيرة للمفارش المتسخة
١٢	٢	عربة ترولي لأدوات التنظيف اليومي في السكن
١٣	حسب الاحتياج	مناديل رول للحمامات
١٤	حسب الاحتياج	بوكس مناديل عادي للغرف والإدارة والقاعات والنادي
١٥	حسب الاحتياج	اشجار زينة للممرات وأمام المصاعد
١٦	٢	حاوية مع طفاية للتدخين

البند الثامن / بنود إضافية:

- ١ - تعد الكراسة المتفق عليها من قبل الطرفين ملحقاً لهذا العقد وجزء لا يتجزأ منه ومكملة له ومفسره لبنوده.
- ٢ - ينتهي هذا العقد بانتهاء مدته
- ٣ - لا يحق للمقاول أن يتنازل لغيره عن أي جزء من العقد أو عن أي ربح أو أي مصلحة تنشأ عنه أو تترتب عليه بدون الحصول على موافقة خطية سابقة من صاحب العمل ومع ذلك يبقى المقاول مسؤولاً أمام صاحب العمل بطريق التضامن مع المتنازل إليه عن تنفيذ العقد.
- ٤ - لا يحق للمقاول أن يتعاقد من الباطن لتنفيذ جميع الأعمال والخدمات موضع العقد، ولا يحق للمقاول أيضاً أن يتعاقد من الباطن لتنفيذ جزء من الأعمال والخدمات بدون الحصول على موافقة خطية مسبقة من صاحب العمل على أن يكون المتعاقد معه من الباطن مختصاً ومصنفاً في مجال الصيانة والتوريد والنظافة وفي نفس الدرجة المغطاة بالتزامه من المشروع ، على أن هذه الموافقة لا تعفي المقاول من المسؤولية والالتزامات المترتبة عليه بموجب العقد، بل يظل المقاول مسؤولاً عن كل تصرف أو خطأ أو إهمال يصدر من جانب أي مقاول من الباطن أو من وكلائه أو موظفيه أو عماله كما لو كان هذا التصرف أو الخطأ أو الإهمال صادراً من المقاول نفسه أو من وكلائه أو موظفيه أو عماله .

رجحى رقم 2225





الملحق الأول

جدول الكميات المطلوبة لتوريد مستلزمات النظافة الشخصية والعامة:
يلتزم الطرف الثاني بتوريد المستلزمات الموضحة ادناه لتغطية احتياجات المستفيدين لمدة (6 أشهر) ستة أشهر، وذلك بما يضمن المحافظة على نظافة الشخصية والعامة داخل المركز وفق المواصفات القياسية السعودية.

م	الوحدة	الكمية المطلوبة لمدة 6 أشهر	الصف
1	كرتون	20 كرتون * 1000 قفاز	قفازات طبية
2	حبة	8.000 كماسة	كماسات طبية
3	حبة	30 ممسحة	ممسحات أرضية
4	عبوة (500 مل)	960 عبوة	معقمات لليدين (عبوات جاهزة للاستخدام)
5	لتر	120 لتر	صابون لليدين
6	عبوة	1000 عبوة	مناديل عادية
7	عبوة (5 لتر)	36 عبوة	معقم أسطح
8	فرشة	240 فرشة	فرش اسنان
9	عبوة	240 معجون	معجون اسنان
10	عبوة	240 عبوة	شامبو
11	عبوة	80 عبوة	كريم إزالة شعر او بخاخ
12	عبوة	80 عبوة	كريم ترطيب
13	حبة	240 حبة	قصاص اظافر
14	عبوة	240 عبوة	اعواد تنظيف الاذن

ملاحظات :

- الكميات أعلاه تعتمد على عدد (40) مستفيد لمدة 6 أشهر.
- يحتفظ الطرف الأول بحقه في زيادة أو تعديل الكميات المدرجة متى ما دعت الحاجة التشغيلية لذلك، دون أن يترتب على ذلك أي التزام جديد وذلك بعد موافقة خطية من الطرفين.
- يلتزم الطرف الثاني بتسليم الكميات في هذا الملحق بجودة مطابقة للمواصفات القياسية السعودية (SASO)
- يلتزم الطرف الثاني التوريد والتوصيل والتخزين وفق الاشتراطات الصحية والسلامة.

الطرف الثاني / ناصر بن ستر بن عبدالعزيز الدوسري
التوقيع /

الطرف الأول / د. سعيد علي الاحمري
التوقيع /



الرجحس رقم 2225





- 5- اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في تفسير العقد وتنفيذه، ومع ذلك يجوز للطرفين استعمال إحدى اللغات الأجنبية في كتابة ملاحق العقد أو جزء منه إلى جانب اللغة العربية وإذا وجد تعارض بين النصين العربي والأجنبي يعمل بالنص العربي.
- 6- تكون المراسلات المتعلقة بهذا العقد باللغة العربية ومع ذلك يجوز للمقاول استعمال إحدى اللغات الأجنبية مع ترجمتها على نفقته إلى اللغة العربية ويكون النص العربي هو المعمول به عند الاختلاف.
- 7- أو معلومات سواء كانت تحريرية أو شفهية، ويسري ذلك على ما هو بحوزته أو ما يكون قد اطلع عليه لعلاقته بالعقد أو بالعمل وأسرار وتعاملات وصفقات أو شؤون صاحب العمل - إلى أي شخص أو جهة، ويسري هذا التزام أثناء تنفيذ العقد أو بعد انتهائه.
- 8- يلتزم المقاول وجميع منسوبيه ومقاوليه من الباطن بعدم أخذ أي صور للمرافق والمنشآت أو أي جزء منها بغير موافقة صاحب العمل الخطية مسبقاً، كما يلتزم المقاول بعدم استخدام أي صور للمرافق والمنشآت أو أي جزء منها لأغراض الدعاية بغير موافقة صاحب العمل الخطية مسبقاً.
- 9- في حالة نشوء أي منازعة أو خلاف أو مطالبة، تنشأ عن هذا العقد أو تتعلق به، أو عن الإخلال به، أو إنهائه، أو بطلانه، أو فيما يخص أمور العمل يتم الرجوع إلى الشؤن القانونية في المنشأة لحل الخلاف ودياً لمدة أقصاها ١٥ يوم وعند عدم التوصل إلى حل، يحال النزاع إلى جهة الاختصاص للنظر فيه.
- 10- اتفق الطرفان على أن العناوين الموضحة في صدر العقد هي العناوين النظامية لتبادل الإشعارات والإخطارات والإنذارات وتعتبر المخاطبات ذات حجة نظامية.
- 11- يحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها أو الكتابية إن وجد باستثناء الكراسة المتفق عليها.
- 12- حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ويسلم كل طرف نسخة منها، وتوثيقاً لما تقدم فقد جرى التوقيع على هذا العقد في التاريخ المبين في مقدمته.

الطرف الثاني / ناصر بن ستر بن عبدالعزيز الدوسري
التوقيع /

الطرف الأول / د. سعيد علي الاحمري
التوقيع /

